

2.1 DAS GESPRÄCH ZUM DIENSTANTRITT

Rahmen

Zu Beginn deiner Tätigkeit begrüßt dich deine vorgesetzte Person. Gegebenenfalls können auch weitere Personen wie Kolleg*innen, die dich in deiner Arbeit begleiten, dabei sein. Das Gespräch dient auch dazu, die Räumlichkeiten des Erzbischöflichen Seelsorgeamts kennenzulernen und einen Einblick von deinem neuen Arbeitsplatz zu bekommen.

Das Gespräch kann individuell gestaltet werden und hängt von deinem Vorwissen und deinen Erfahrungen ab. Hier findest du eine Übersicht über die Themen, die beim ersten Treffen auf jeden Fall besprochen werden müssen und weitere, die im Laufe der Zeit geklärt werden können.

Wichtig ist, dass weitere Treffen vereinbart werden, in denen offene Fragen und weitere Punkte geklärt werden können.

Ziele

Muss:

- Büro, Schlüssel, EDV-Geräte
- Räumlichkeiten und Kolleg*innen
- Vorgesetzte
- Dienst- und Fachaufsicht
- Anforderungsprofil
- Übergabebericht
- Feststehende Termine
- Teamgespräche
- Informationen Berufseinführungsprogramm (BEP)
- Startertag
- Personalsachbearbeitung in HA7 (Ordinariat): Heike Singler A-L und Christine Becherer M-Z
- Arbeitszeiterfassung, Urlaub
- Krankmeldung

Kann:

- Abteilung II-Jugendpastoral - Strukturen & Organigramm
- Profibereich ([KJA Freiburg](mailto:BDKJ+KJAintern@bdkj+kja2015) BDKJ+KJAintern intern@bdkj+kja2015)
- Corporate Design
- Intrexx
- Reisekosten
- Dienstreisegenehmigung
- Praxisberatung
- Hospitation